



Comune di Sant'Ippolito

Provincia di Pesaro e Urbino

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI TARIFFARIE TRIBUTO TARI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE PER L'ANNO 2023

Il Responsabile Settore Servizi Sociali in esecuzione di quanto stabilito con Deliberazione G.C n. 7 del 29/01/2024, rende noto che sono stati determinati i criteri e le modalità per la concessione di agevolazioni tariffarie sul tributo TARI a sostegno delle famiglie disagiate per l'anno 2023. Tale intervento è finanziato da apposito finanziamento a cura di ASET S.p.a. di Fano.

1. DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

Possono accedere al beneficio dell'agevolazione sul tributo TARI per l'anno 2023 i **cittadini residenti al 1° gennaio 2023** nel territorio comunale con reddito ISEE fino a € 20.000,00 oppure fino a € 21.000,00 limitatamente ai cittadini residenti appartenenti al nucleo familiare all'interno del quale è presente un componente disabile.

Possono presentare domanda i cittadini che alla data di pubblicazione del presente bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o dell'Unione Europea, ovvero cittadino extracomunitario regolarmente soggiornante sul territorio nazionale;
- intestatario dell'utenza domestica TARI dell'abitazione di residenza per l'anno 2023;
- su delega, altro componente del nucleo familiare anagrafico in caso l'intestatario dell'utenza sia impossibilitato a presentare la domanda.

In caso di decesso del richiedente avvenuto successivamente alla presentazione della domanda l'eventuale riduzione del tributo TARI sarà riconosciuta esclusivamente ad eventuali componenti del nucleo familiare del richiedente, così come risultante al momento della presentazione della domanda purché subentrati nella titolarità della utenza TARI, nulla riconoscendo agli eredi non facenti parte del nucleo familiare.

In caso di trasferimento di residenza successiva alla presentazione della domanda il richiedente è tenuto a darne tempestiva comunicazione agli Uffici Servizi Sociali e Tributi.

La perdita anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione deve essere tempestivamente comunicata al Comune di Sant'Ippolito e comporta, prima della conclusione del procedimento l'esclusione, mentre successivamente all'erogazione del contributo comporta la decadenza e l'obbligo di restituzione del contributo.

2. ENTITA' DELL'AGEVOLAZIONE

Il beneficio consiste nell'agevolazione della Tassa sui rifiuti (TARI) per l'anno 2023 secondo i seguenti requisiti e modalità:

Fascia ISEE	Soglia ISEE		% di agevolazione
	Da	A	
1^ fascia	€ 0,00	€ 3.000,00	100%
2^ fascia	€ 3.000,01	€ 7.500,00	90%
3^ fascia	€ 7.500,01	€ 11.000,00	70%
4^ fascia	€ 11.000,01	€ 14.000,00	50%
5^ fascia	€ 14.000,01	€ 16.000,00	35%
6^ fascia	€ 16.000,01	€ 20.000,00	20%
7^ fascia limitatamente al nucleo familiare all'interno del quale è presente un componente disabile	€ 20.000,01	€ 21.000,00	20%

L'ammontare del contributo è calcolato in relazione all'**Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.)** in corso di validità, calcolato ai sensi del DPCM 159/2013 e s.m.i. e alla percentuale di riduzione come sopra definita.

Nel caso di situazioni di morosità relative all'utenza domestica TARI per l'anno 2023 e/o per le annualità pregresse, l'Ufficio Tributi provvederà a compensare, parzialmente o totalmente, i reciproci rapporti di debito/credito; pertanto, provvederà a compensare, parzialmente o totalmente, l'importo della TARI dovuta e non corrisposta per l'anno 2023 e/o per le annualità pregresse, con l'importo del contributo spettante.

Nel caso in cui si dovessero rilevare eccedenze, queste saranno attribuite in uguale misura o comunque in rapporto all'importo dovuto e pagato, a favore dei richiedenti ammessi, sempre nel limite massimo dell'importo complessivo dovuto dell'utenza domestica TARI per l'anno 2023.

3. CRITERI DI FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Comune procederà all'istruttoria delle domande pervenute entro il termine indicato nell'avviso pubblico, e formulerà la graduatoria degli aventi diritto al contributo, **in ordine crescente del valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E)** tenendo conto, in caso di parità di detto valore, delle seguenti precedenza:

- 1) numero di minori presenti nel nucleo del richiedente;
- 2) numero di componenti del nucleo familiare;
- 3) data di arrivo al protocollo dell'ente.

Il contributo sarà assegnato agli aventi diritto in relazione all'ordine della graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili pari a € 2.669,00.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI

Gli interessati devono inoltrare istanza al Comune **entro e non oltre il 04/03/2024** pena l'esclusione, su apposito modulo predisposto dall'Ufficio Servizi Sociali.

Le domande potranno essere trasmesse:

- via e-mail al seguente indirizzo: comune.santippolito@provincia.ps.it;
- consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Sant'Ippolito, Via Raffaello n. 104, previo appuntamento telefonico chiamando al numero 0721 728144;
- via PEC all'indirizzo di posta certificata: comune.santippolito@emarche.it.

Il modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dovrà essere corredato dalla seguente documentazione:

- copia di un documento d'identità del richiedente in corso di validità;
- copia di regolare permesso di soggiorno o carta di soggiorno (solo per i cittadini non appartenenti a Paesi dell'Unione europea);
- copia dell'attestazione ISEE in corso di validità;
- copia dei bollettini TARI anno 2023;
- copia IBAN intestato/cointestato al richiedente.

Il modello di domanda è scaricabile online dal sito istituzionale dell'ente www.comune.santippolito.pu.it e sarà messo a disposizione degli interessati, in formato cartaceo, nella bacheca all'ingresso del Municipio.

Il Comune non si assume responsabilità in caso di dispersione delle domande dovute ad inesatte indicazioni del destinatario del plico, a disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Eventuali richieste di informazioni per la compilazione della domanda, potranno essere effettuate contattando il numero telefonico 0721 728144 il lunedì dalle ore 09.00 alle ore 12.30, il martedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00, oppure tramite e-mail al seguente indirizzo comune.santippolito@provincia.ps.it.

Può essere presentata una sola richiesta per nucleo familiare. In caso di soggetti anagraficamente appartenenti ad un medesimo nucleo familiare ma domiciliati in luoghi diversi, può presentare domanda solo un componente del nucleo familiare. Qualora si ravvisasse la presenza di domande di più componenti appartenenti ad un medesimo nucleo familiare, sarà considerata valida esclusivamente la prima domanda in ordine di presentazione temporale.

5. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

L'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Sant'Ippolito provvederà all'istruttoria delle domande pervenute in tempo utile, alla verifica del possesso dei requisiti e potrà richiedere il rilascio di dichiarazioni, la rettifica di istanze erranee o incomplete, esperire accertamenti tecnici ed ordinare esibizioni documentali.

Sarà data informativa sul sito internet comunale dell'avvenuta approvazione della graduatoria provvisoria, che nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy resterà ad uso interno dell'ente. I diretti interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali per conoscere l'esito della domanda e potranno presentare, avverso le motivazioni ostative all'accoglimento dell'istanza, eventuali osservazioni per iscritto entro il termine di giorni 7 (sette) dalla suddetta informativa sul sito internet; non saranno prese in considerazione osservazioni pervenute oltre tale termine. Le osservazioni dovranno essere inviate a questo Comune con le stesse modalità previste per l'inoltro della domanda.

L'Ufficio Servizi Sociali provvederà a trasmettere al competente Ufficio Tributi la graduatoria definitiva, per il completamento dell'iter procedimentale.

6. CONTROLLI

Il Comune provvede ad effettuare idonei controlli a campione, secondo le modalità previste dall'art. 71 del DPR 445/2000, sul contenuto delle autocertificazioni rese dai richiedenti ai sensi dell'art. 46 del medesimo DPR. Qualora dai sopracitati controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, l'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR, ad adottare l'atto di decadenza dal beneficio eventualmente conseguito dal richiedente e al recupero delle somme indebitamente percepite.

7. COMUNICAZIONE AVVIO PROCEDIMENTO E INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI

I richiedenti sono invitati a prendere atto della comunicazione di avvio del procedimento e dell'informativa sul trattamento dei dati personali riportati in calce al presente avviso.

Il Responsabile Settore Servizi Sociali
Dott. Domingo Conti

PRIVACY - Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679/UE - GDPR

TITOLARE DEL TRATTAMENTO	Il Comune di Sant'Ippolito – Via Raffaello Sanzio n. 104 - 61040 - Sant'Ippolito (PU) - Tel. 0721 728144 - e-mail: comune.santippolito@provincia.ps.it - PEC: comune.santippolito@emarche.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)	Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile dei dati (DPO) Protezione dei dati (DPO) che potrà essere contattato al seguente indirizzo: comune.santippolito@emarche.it
LE FINALITA' DEL TRATTAMENTO	I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse alla concessione del beneficio richiesto.
INCARICATI	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati, i dipendenti ed i collaboratori esterni, assegnati anche temporaneamente al Comune di Sant'Ippolito.
LE CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI	Codice Fiscale, generalità; Situazione reddituale e patrimoniale e altri dati particolari (sensibili) contenuti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica D.S.U. - I.S.E.E.
FONTE DA CUI HANNO ORIGINE I DATI TRATTATI	I dati non raccolti direttamente dall'Interessato sono reperiti tramite accesso a banche dati interne e/o di altri enti pubblici anche ai fini della verifica del possesso dei requisiti, sempre e comunque per le finalità perseguite sopra indicate.
MODALITA' TRATTAMENTO DATI	Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici.
NATURA CONFERIMENTO DATI	Il/i richiedente/i ha/hanno l'obbligo di fornire i dati personali, pena l'irricevibilità dell'istanza di concessione dei contributi.
DIRITTI	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, nonché di cancellazione dei dati o trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge.

Comunicazione avvio del procedimento L. n. 241/1990 modificata dalla L. n. 15/2005, articolo 8

AMMINISTRAZIONE COMPETENTE	Comune di Sant'Ippolito – Via Raffaello Sanzio n. 104 - 61040 - Sant'Ippolito (PU).
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	Concessione di agevolazioni tariffarie tributo tari a sostegno delle famiglie per l'anno 2023.
RESPONSABILE PROCEDIMENTO	Dott. Conti Domingo - Responsabile del Settore Amministrativo.
INIZIO E TERMINE DEL PROCEDIMENTO	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento della domanda presso l'Ufficio Protocollo; il termine del procedimento coincide con l'assegnazione in via definitiva e l'erogazione del contributo agli aventi diritto.
INERZIA DELL'AMMINISTRAZIONE	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà attivarsi ai sensi dell'art. 2 c. 9 bis L. 241/90 nel rispetto delle disposizioni fissate dall'amministrazione comunale. Successivamente rimane comunque possibile attivare il ricorso al TAR nei termini di legge.
UFFICIO IN CUI SI PUO' PRENDERE VISIONE DEGLI ATTI	Presso l'Ufficio Servizi Sociali, Via Raffaello Sanzio n. 104 - 61040 - Sant'Ippolito (PU), previo appuntamento telefonico, con le modalità previste dagli artt. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/05 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi.