

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI DA REALIZZARE NEL COMUNE DI SANT'IPPOLITO E VOLTE AL POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA TURISTICA, ALLA RIQUALIFICAZIONE E ALLA VALORIZZAZIONE DEL BORGO STORICO NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO "BORGO ACCOGLIENTE" EMANATO DALLA REGIONE MARCHE.**

**Allegato B – FORMAT DI PROPOSTA DESCRITTIVA DEL PROGETTO**

**ANAGRAFICA DEL SOGGETTO PROPONENTE**

**SOGGETTO PROPONENTE: (nome e cognome) \_\_\_\_\_**

**In caso di ente profit già costituito:**

- Legale Rappresentante:
- Ragione Sociale:
- Forma Giuridica:
- Data di costituzione:
- Codice Fiscale:
- P.IVA:
- Iscrizione CCIAA di (ove prevista): \_\_\_\_\_ data di iscrizione: \_\_\_\_\_ n REA: \_\_\_\_\_
- Codice ATECO:
- Attività economica prevalente:
- Dimensione di impresa:
- Presenza di under 36 (indicare nome e data di nascita di titolare o soci) :
- Indirizzo sede legale:
- Indirizzo sede operativa:
- Telefono:
- Mail:
- PEC:

**In caso di ente no profit già costituito:**

- Denominazione sociale:

- Data di costituzione:
- Codice Fiscale:
- Partita iva:
- Associazione non riconosciuta: SI/NO
- Organizzazione dotata di personalità giuridica non profit: SI/NO
- Ente del Terzo settore di cui all'art.4 del Dlgs n. 117/2017 ss.mm.ii. : SI/NO
- Estremi dell'iscrizione al RUNTS (Registro Nazionale del Terzo Settore) oppure ai Registri regionali di pertinenza o al Registro delle persone giuridiche presso le - Prefetture, o agli altri registri equivalenti:
- Presenza di under 36 (indicare nome e data di nascita di titolare o soci) :
- Indirizzo sede legale:
- Indirizzo sede operativa:
- Telefono:
- Mail:
- PEC:

**In caso di impresa/associazione non ancora costituita o di privato cittadino (indicare solo i dati del proponente):**

- Nome e cognome:
- Codice Fiscale:
- Residenza:
- Telefono:
- Mail:
- PEC:
- Natura giuridica dell'ente da costituire (in caso di impresa / associazione non ancora costituita):
- Presenza di under 36 (indicare nome e data di nascita di titolare o soci):

**LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO PROPOSTO:**

*(il sito deve essere localizzato nei borghi storici di SANT'IPPOLITO, o in aree circostanti il borgo storico e nei limiti del territorio del Comune)*

Indirizzo:

Comune di:

Il sito è all'interno del centro storico come da PRG vigente?

## **Progetto di riqualificazione e valorizzazione del borgo**

### **Proposta progettuale**

#### **1. Nome/Titolo del progetto:**

#### **2. Tipologia di interventi proposti (barrare almeno una fra le seguenti opzioni)**

- investimenti strutturali volti alla riqualificazione e valorizzazione di immobili/infrastrutture connessi alla realizzazione dell'attività progettuale;
- investimenti collegati al ciclo di produzione o erogazione dei servizi che siano coerenti con le finalità del presente avviso e, in generale, con l'intervento "Borgo Accogliente" (es: impianti, macchinari, attrezzature, arredi e mezzi mobili nuovi di fabbrica);
- riqualificazione di immobili a fini turistici;
- investimenti digitali (es: tecnologie dell'informazione/piattaforme digitali/marketing digitale integrato);
- investimenti inerenti l'accessibilità informativa;
- attività di promozione turistica;
- realizzazione e potenziamento di servizi e infrastrutture turistiche;
- avvio di interventi di micro investimenti pubblici/privati orientati all'attività economica.

#### **3. Descrizione del progetto** (max 2500 caratteri spazi inclusi)

*Descrivere il progetto, dettagliando gli interventi, e le attività che si intende porre in essere per la valorizzazione del Borgo storico e del contesto di riferimento. N.B.: le attività elencate e descritte dovranno corrispondere con quelle riportate nel campo 10 (Tempi di realizzazione e attivazione previsti).*

**4. Obiettivi** (max 2500 caratteri spazi inclusi)

*Descrivere gli obiettivi generali e specifici da perseguire (coerenti con gli obiettivi del bando Borgo Accogliente e con l'Avviso Pubblico del Comune e il soddisfacimento dei fabbisogni del territorio di riferimento.*

**5. Coinvolgimento del territorio** (max 2500 caratteri spazi inclusi)

*Descrivere eventuali collaborazioni/reti già avviate o che si intende avviare sul territorio con enti pubblici e privati e la capacità del progetto di collegarsi a strategie di sviluppo locale e a circuiti turistico culturali di livello regionale e nazionale.*

**6. Competenze professionali del soggetto proponente** (max 2500 caratteri spazi inclusi)

*Capacità ed esperienza del soggetto proponente nel settore oggetto di intervento, affidabilità e validità dell'organizzazione complessiva preposta alla gestione dell'intervento e competenze coinvolte.*

**7. Tipologia di accordo che si intende sottoscrivere con il Comune di Capofila**

*Il soggetto proponente dichiara di volere :*

- *Stipulare un accordo, o rinnovare un accordo, prima della presentazione della domanda, entro il 20 settembre 2024.*
- *Impegnarsi alla stipula di un accordo, che avverrà in caso di approvazione del progetto*
- *Supportare il progetto con lettera di adesione al progetto*

*Dettagliare le condizioni dell'eventuale accordo o la tipologia di supporto che si intende dare al progetto unitario* (max 1000 caratteri spazi inclusi)

**8. Piano economico e finanziario**

Descrivere in maniera sintetica ma esaustiva l'investimento che si intende effettuare per la realizzazione dell'intervento. Descrivere in che modo l'iniziativa economica è economicamente sostenibile nei 5 anni successivi alla conclusione dell'intervento (max 3000 caratteri spazi inclusi)

<b>Quadro economico dell'intervento</b>		
<b>TIPOLOGIA DI SPESA</b>	<b>IMPORTO IMPONIBILE</b>	<b>IMPORTO LORDO IVA</b>
A - Opere edili	0,00 €	0,00 €
B - Macchinari, impianti, arredi, attrezzature...	0,00 €	0,00 €
C - Investimenti digitali (es. tecnologie dell'informazione, piattaforme digitali, ...)	0,00 €	0,00 €
D - Personale, Servizi, Beni di consumo (che esauriscono il ciclo vitale con l'utilizzo) <b>(max 15%)*</b>	0,00 €	0,00 €
E - Attività di promo-commercializzazione*	0,00 €	0,00 €
<b>* Spese D+E = max 30%</b>		
<b>TOTALE INVESTIMENTO</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

**9. Cofinanziamento (almeno del 10% dell'investimento complessivo)**

Euro \_\_\_\_\_ pari ad una percentuale del \_\_\_\_% rispetto all'investimento complessivo.

**10. Tempi di realizzazione e attivazione previsti (max 36 mesi)**

*Indicare le principali attività della proposta progettuale e le relative tempistiche (fase progettazione / realizzazione/ messa a regime ...)*

CRONOPROGRAMMA																																														
Attività	2025												2026												2027																					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12										

**11. Impatti attesi**

*Descrivere come la proposta progettuale contribuisce alla strategia di valorizzazione turistica generale in termini di impatto socio-economico, culturale, turistico e occupazionale, esplicitando indicatori di risultato (max 3000 caratteri inclusi spazi)*

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Documentazione allegata a corredo:**

- **Piano finanziario (compilare tabella sottostante):**

<b>CAPITOLO DI SPESA</b>		
<b>OPERE EDILI</b>	<b>Importo imponibile</b>	<b>Importo Lordo Iva</b>
1)	€	€
2)	€	€
3)	€	€

....	€	€
<b>TOTALE OPERE EDILI</b>	€	€
<b>MACCHINARI, IMPIANTI, ARREDI, ATTREZZATURE...</b>	<b>Importo imponibile</b>	<b>Importo Lordo Iva</b>
1)	€	€
2)	€	€
3)	€	€
....	€	€
<b>TOTALE MACCHINARI, IMPIANTI, ARREDI, ATTREZZATURE...</b>	€	€
<b>INVESTIMENTI DIGITALI (es. tecnologie dell'informazione, piattaforme digitali...)</b>	<b>Importo imponibile</b>	<b>Importo Lordo Iva</b>
1)	€	€
2)	€	€
...	€	€
<b>TOTALE INVESTIMENTI DIGITALI</b>	€	€

<b>SPESE PER PERSONALE, SERVIZI, BENI DI CONSUMO E SPESE DI PROMO COMMERCIALIZZAZIONE (max 30% del totale)</b>	<b>Importo imponibile</b>	<b>Importo Lordo Iva</b>
- Spese per Personale, Servizi, Beni di consumo (che esauriscono il ciclo vitale con l'utilizzo) - MAX 15% del totale		
1)	€	€
2)	€	€
...		



<b>- Spese di Promo-commercializzazione</b>		
1)	€	€
2)		
...		
<b>TOTALE SPESE PERSONALE, SERVIZI, BENI DI CONSUMO E PROMO COMMERCIALIZZAZIONE</b>	<b>€</b>	<b>€</b>
<b>TOTALE PROGRAMMA DI INVESTIMENTO</b>		

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, provincia di \_\_\_\_\_, in via/piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_, documento di identità (tipo e numero) \_\_\_\_\_, emesso da \_\_\_\_\_, valido fino al \_\_\_\_\_, C. F. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ in qualità di<sup>1</sup> \_\_\_\_\_, del soggetto proponente \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_ forma giuridica \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_, provincia di \_\_\_\_\_, in via/piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_, della domanda presentata a valere sull'Avviso Pubblico per la selezione di proposte progettuali da realizzare nel Comune di POLVERIGI e volte al potenziamento dell'offerta turistica, alla riqualificazione e alla valorizzazione dei rispettivi borghi storici nell'ambito dell'intervento "Borgo Accogliente" emanato dalla Regione Marche.

**DICHIARA CHE:**

- tutte le notizie contenute nel presente documento corrispondono al vero;
- autorizza il Comune ad effettuare le indagini tecniche ed amministrative ritenute necessarie all'istruttoria del presente progetto;

- è consapevole che l'esame sulla funzionalità delle spese presentate, rispetto allo svolgimento dell'attività prevista, sarà riservato alla fase di erogazione del SAL a saldo, di cui all'Avviso, a meno che non emergano, nelle fasi precedenti dell'iter procedurale, elementi chiaramente incongrui.

Il/la sottoscritto/a, altresì, si impegna ad esibire l'ulteriore documentazione che il Comune dovesse richiedere per la valutazione dell'iniziativa proposta ed a comunicare tempestivamente eventuali variazioni e/o modifiche dei dati e/o delle informazioni contenute nel presente documento.

I dati e le notizie contenute nel presente documento potranno essere comunicati dal Comune a soggetti che intervengono nel suo processo aziendale, nonché a soggetti nei confronti dei quali la comunicazione dei dati risponde a specifici obblighi di legge, quali enti pubblici e ministeri. Le stesse informazioni potranno, altresì, essere utilizzate da Incaricati del trattamento da parte del Comune capofila ai quali sono state fornite le istruzioni operative in ossequio al Regolamento (UE) n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati, ma non saranno soggette a diffusione né a trasferimento all'estero.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 che i dati personali raccolti sono prescritti come necessari dalle disposizioni vigenti ai fini dell'istruttoria del procedimento qui avviato, e a questo unico scopo saranno utilizzati; la loro mancanza non consentirà il prosieguo dell'istruttoria che dovrà quindi essere conclusa senza provvedimento. Presso il responsabile del procedimento sarà possibile chiedere notizia e ottenere copia della documentazione relativa all'acquisizione dei dati.

**Firma digitale oppure firma olografa corredata da documento di identità in corso di validità**

---